

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с № 12

Качкина И.О.



**План по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с №12
на 2021-2022 гг.**

Цель – создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции в МБДОУ		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МБДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на итоговых совещаниях и общих собраниях	Декабрь, май	Заведующий МБДОУ
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий МБДОУ
2.2. Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников МБДОУ.	Постоянно	Заведующий МБДОУ
2.3. организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3
эффективности использования.		
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Обновление информации на стенде «Коррупции – нет!»	Октябрь	Воспитатели Гуреева Е.Н., Прудкова А.А., Сушко С.Ю.
3.1. Изготовление памяток для родителей: – «Если у вас требуют взятку»; – «Это важно знать!»	Февраль	Воспитатели Кремененко О.И., Высоцкая С.В.
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
4.1. Информировать родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах для родителей, на сайте МБДОУ	Постоянно	Заведующий МБДОУ, воспитатели всех возрастных групп
4.2. Проведение опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ	Март	Воспитатели групп
4.3. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности.	Июнь	Делопроизводитель Стрельцова Е.А.
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников.	Постоянно	Делопроизводитель Стрельцова Е.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Качкина Ирина Олеговна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022