

Заведующему МБДОУ д/с № 12

Качкиной Ирине Олеговне

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

родителя (законного представителя)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

e – mail \_\_\_\_\_

**Согласие родителей (законных представителей)  
на размещение фотографии или другой личной информации (фамилия,  
имя) ребенка на информационных стендах, выставках и сайте  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 12**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О) родителя, или иного законного представителя ребенка)

настоящим даю, не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие на размещение фотографии или другой личной информации моего ребенка (фамилия, имя) \_\_\_\_\_ воспитанника \_\_\_\_\_ группы на информационных стендах МБДОУ, творческих выставках детского сада и района, на сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12

Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах МБДОУ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, педагогов и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, группа, возраст, фотографию) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых МБДОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей воспитанников.

В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте МБДОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанников либо фамилия, имя и отчество педагога, сотрудника или родителя.

По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанника согласие отзывается письменным заявлением.

Данное согласие действует с момента подписания и до выведения воспитанника в школу.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)