

Муниципальное учреждение Управление образования Миллеровского района
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 12

«ПРИНЯТО»
на Общем собрании работников
МБДОУ д/с № 12
Протокол № 1
от «17» 09 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ д/с № 12
Качкина И.О.
Приказ по МБДОУ № 101
от «17» 09 2020 г.



**Положение о Совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 12**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 6 марта 2019 г; Федеральным законом № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 15.1.2020 г., а также в соответствии с Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МБДОУ.

1.2. Данное Положение о Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 (далее – Совет ДОУ) определяет основные цели, задачи и функции, компетенции и состав Совета, регламентирует его деятельность в МБДОУ, устанавливает права, обязанности и ответственность Совета, взаимосвязь с другими органами МБДОУ и документацию.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива МБДОУ, реализации вопросов, способствующих организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Совет ДОУ является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №12, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием, осуществляющим в соответствии с Уставом МБДОУ решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ. Совет ДОУ формируется на три года.

1.5. В состав Совета входят представители педагогических работников ДОУ, родительской общественности (законных представителей).

1.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Управления образования. Уставом, а также регламентом Совета и иными локальными нормативными актами МБДОУ, настоящим Положением.

1.7. Деятельность членов Совета МБДОУ основывается на принципах добровольности участия в его работе, равенства, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МБДОУ, всех членов коллектива.

В отдельных случаях может быть издан приказ по МБДОУ, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками воспитательно-образовательного процесса.

1.9. Совет работает в тесном контакте с администрацией МБДОУ и общественными организациями.

2. Структура и порядок формирования Совета ДОУ

2.1. Заведующий назначает выборы Совета ДОУ, организует их подготовку и проведение. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами членов Совета ДОУ, осуществляется открыто и гласно.

2.2. Совет ДОУ формируется в составе не менее пяти человек из числа педагогических работников, родительской общественности (законных представителей).

2.3. Члены Совета ДОУ из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием родителей (законных представителей), независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в МБДОУ. Работники МБДОУ, дети которых обучаются в нём, не могут быть избраны членами Совета ДОУ в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов Совета ДОУ, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, составляет три человека.

2.4. Члены Совета ДОУ из числа работников избираются Общим собранием. Количество членов Совета ДОУ из числа работников МБДОУ составляет два человека.

2.5. Члены из родительской общественности (законных представителей) Совета ДОУ избираются до выпуска детей из МБДОУ.

2.6. Заведующий входит в состав Совета ДОУ по должности.

2.7. Члены Совета ДОУ осуществляют свою работу в Совете ДОУ на общественных началах.

3. Организация деятельности Совета ДОУ

3.1. На первом заседании Совета ДОУ избирается его председатель и секретарь. Секретарь избирается из числа работников ДОУ. Секретарь Совета ДОУ обладает совещательным голосом, ведет протоколы заседаний Совета ДОУ.

3.2. Председатель Совета ДОУ организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета ДОУ, контролирует их выполнение.

3.3. В случае отсутствия на заседании председателя Совет ДОУ ведет председательствующий.

3.4. Заседания Совета ДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя, по требованию Заведующего, заявлению членов Совета ДОУ, подписанному не менее половины членов от списочного состава Совета ДОУ. Дата, время, место, повестка заседания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов не позднее чем за пять дней до заседания Совета ДОУ.

3.5. Заседание Совета ДОУ является правомочным, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов Совета ДОУ.

3.6. После вывода из состава Совета ДОУ его члена Совет ДОУ принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

3.7. Решения Совета ДОУ принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.8. Заседания Совета ДОУ оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета ДОУ.

3.9. Совет ДОУ не вправе выступать от имени ДОУ.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом. В МБДОУ могут формироваться групповые родительские комитеты, которые содействуют объединению усилий семьи и МБДОУ в обучении и воспитании воспитанников. Все родительские комитеты имеют право обсуждения вопросов деятельности МБДОУ и принятия решений в форме предложений, которые должны быть рассмотрены органами управления ДОУ.

3.11. С целью улучшения условий организации учебно-воспитательного процесса в ДОУ и дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов могут создаваться на добровольной основе самоуправляемые некоммерческие объединения (фонды, советы), сформированные по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и других граждан.

3.12. Члены Совета обязаны:

- признавать и выполнять Положение;
- принимать посильное участие в деятельности Совета ДОУ;
- соблюдать права участников образовательного процесса ДОУ;
- действовать во взаимодействии с другими органами самоуправления и должностными лицами ДОУ.

4. Цели и задачи Совета ДОУ

4.1. Целью деятельности Совета является содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива ДОУ, реализации прав ДОУ в решении вопросов, связанных с организацией воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. Основными задачами Совета ДОУ являются:

- участие в определении основных направлений воспитательно-образовательной деятельности, разработке программ и проектов дальнейшего развития ДОУ;
- участие в создании оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении;
 - участие в организации работы по защите прав и интересов участников образовательных отношений, создании условий для формирования у них направленности на здоровый образ жизни;
 - поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию воспитанников;
 - организация и осуществление общественного контроля охраны здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления, организацией питания, соблюдением нормативно закрепленных требований к условиям образовательного процесса в ДОУ, целевым расходованием финансовых средств ДОУ;
 - содействие в деятельности по созданию в дошкольном образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации воспитательно-образовательного процесса;
 - рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности ДОУ;
 - организация изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на предоставление дошкольным образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
 - оказание практической помощи дошкольному образовательному учреждению в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для проведения детских мероприятий;
- согласование (утверждение) локальных актов ДОУ в пределах его

компетенции.

5. Компетенция Совета

- 5.1.** К компетенции Совета относятся решения следующих вопросов:
- выработка перспективных направлений развития ДОУ;
 - разработка программы развития ДОУ;
 - рассмотрение вопросов, касающихся функционирования ДОУ по представлению одного из представителей Совета ДОУ;
 - согласование локальных актов, разработанных ДОУ;
 - заслушивание администрации ДОУ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
 - рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы ДОУ;
 - решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
 - решение других вопросов текущей деятельности ДОУ.

6. Состав Совета ДОУ

6.1. Совет ДОУ формируется в составе не менее пяти человек из числа педагогических работников, родительской общественности (законных представителей).

6.2. Члены Совета ДОУ из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием родителей (законных представителей), независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в ДОУ. Работники МБДОУ, дети которых обучаются в нём, не могут быть избраны членами Совета ДОУ в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов Совета ДОУ, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, составляет три человека.

6.3. Члены Совета ДОУ из числа работников избираются Общим собранием. Количество членов Совета ДОУ из числа работников МБДОУ составляет два человека.

6.4. Члены Совета ДОУ избираются до выпуска детей.

6.5. Заведующий входит в состав Совета ДОУ по должности.

6.6. Порядок выборов членов Совета ДОУ определяется положением о Совете ДОУ в соответствии с требованиями настоящего Устава.

6.7. На первом заседании Совета ДОУ избирается его председатель и секретарь. Секретарь избирается из числа работников МБДОУ. Секретарь Совета ДОУ обладает совещательным голосом, ведёт протоколы заседаний Совета ДОУ.

6.8. Председатель Совета ДОУ организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета ДОУ, контролирует их выполнение.

6.9. В случае отсутствия на заседании председателя Совет ДОУ ведёт

председательствующий.

7. Ответственность Совета ДОУ

7.1. Совет ДОУ несет ответственность за:

- выполнение или невыполнение закрепленных за Советом функций и задач;
- своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- осуществление деятельности в рамках определенных компетенций;
- выполнение плана своей работы;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления в дошкольном образовательном учреждении;
- упрочение общественного признания деятельности ДОУ;
- за достоверность публичного доклада.

8. Заключительные положения

9.1. Решения Совета ДОУ, противоречащие законодательству Российской Федерации и положениям Устава МБДОУ, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению работниками и иными участниками образовательных отношений.

9.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Общем собрании работников и Общем родительском собрании, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным МБДОУ.

9.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

9.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ПРИНЯТО

Общим собранием работников МБДОУ д/с №12

Протокол № 1 от 17.09.2020г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Качкина Ирина Олеговна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022